



## ANSÖKAN

om lantmäteriförrättning

Lantmäterimyndigheten

Lantmäterimyndigheten  
Linköpings kommun  
581 81 LINKÖPING

(1)	Berörda fastigheter																	
(2)	Önskad åtgärd	<table border="0"> <tr> <td>Avstyckning</td> <td>Fastighetsreglering</td> <td>Fastighetsbestämning</td> <td>Sammanläggning</td> </tr> <tr> <td>Klyvning</td> <td>Anläggningsförrättning</td> <td>Ledningsförrättning</td> <td>Särskild gränsutmärkning</td> </tr> </table>	Avstyckning	Fastighetsreglering	Fastighetsbestämning	Sammanläggning	Klyvning	Anläggningsförrättning	Ledningsförrättning	Särskild gränsutmärkning								
		Avstyckning	Fastighetsreglering	Fastighetsbestämning	Sammanläggning													
Klyvning	Anläggningsförrättning	Ledningsförrättning	Särskild gränsutmärkning															
	<table border="0"> <tr> <td>Styckningslotten ska befrias från inteckningar</td> <td>Frigörande av fastighetstillbehör</td> </tr> <tr> <td>Sammanträde för att bilda samfällighetsförening</td> <td>Servitut</td> </tr> <tr> <td colspan="2">Övrigt:</td> </tr> </table>	Styckningslotten ska befrias från inteckningar	Frigörande av fastighetstillbehör	Sammanträde för att bilda samfällighetsförening	Servitut	Övrigt:												
Styckningslotten ska befrias från inteckningar	Frigörande av fastighetstillbehör																	
Sammanträde för att bilda samfällighetsförening	Servitut																	
Övrigt:																		
(3)	Beskrivning av önskad åtgärd																	
(4)	Området ska användas till:	<table border="0"> <tr> <td>Helårsbostad</td> <td>Fritidsbostad</td> <td>Industri</td> <td>Jord- eller skogsbruk</td> </tr> <tr> <td colspan="4">Annat, ange vad:</td> </tr> </table>	Helårsbostad	Fritidsbostad	Industri	Jord- eller skogsbruk	Annat, ange vad:											
Helårsbostad	Fritidsbostad	Industri	Jord- eller skogsbruk															
Annat, ange vad:																		
(5)	Handlingar som bifogas	<table border="0"> <tr> <td>Bygglov/förhandsbesked</td> <td>Registreringsbevis</td> <td>Förvärvstillstånd</td> <td>Kartskiss</td> </tr> <tr> <td colspan="2">Köpeavtal/Gåvoavtal med mera (<i>i original/vidimerad kopia</i>)</td> <td colspan="2">Behörighetshandling/fullmakt</td> </tr> <tr> <td colspan="4">Bouppteckning (<i>stämplad av skatteverket</i>)</td> </tr> <tr> <td colspan="4">Övrigt (tex. strandskyddsdispens, föreningsprotokoll m.m.)</td> </tr> </table>	Bygglov/förhandsbesked	Registreringsbevis	Förvärvstillstånd	Kartskiss	Köpeavtal/Gåvoavtal med mera ( <i>i original/vidimerad kopia</i> )		Behörighetshandling/fullmakt		Bouppteckning ( <i>stämplad av skatteverket</i> )				Övrigt (tex. strandskyddsdispens, föreningsprotokoll m.m.)			
Bygglov/förhandsbesked	Registreringsbevis	Förvärvstillstånd	Kartskiss															
Köpeavtal/Gåvoavtal med mera ( <i>i original/vidimerad kopia</i> )		Behörighetshandling/fullmakt																
Bouppteckning ( <i>stämplad av skatteverket</i> )																		
Övrigt (tex. strandskyddsdispens, föreningsprotokoll m.m.)																		
(6)	Förrättningskostnader	Kostnaderna för förrättningen skall betalas av																
	Faktureringsadress (om sådan finns)	Adress och märkning: (kostnadsställe, projektnummer, referensperson el. liknande)																
(7)	Aktmottagare	<p>Kopia av de slutliga förrättningshandlingarna (akten) kommer att skickas ut via e-post. Saknar du e-postadress, kontakta utsedd handläggare så skickas akten med vanlig post.</p> <p>Ange namn och e-postadress:</p>																
(8)	Värdeintyg	Jag vill att lantmäterimyndigheten dessutom upprättar värdeintyg för lagfart, värdeintyget ska betalas av:																
(9)	Sökandes underskrifter	Namnteckning	Namnförtydligande															
		Namnteckning	Namnförtydligande															
		Namnteckning	Namnförtydligande															
		Namnteckning	Namnförtydligande															

**Uppgifter om adress, telefon m m lämnas på nästa sida.**

**LANTMÄTERIMYNDIGHETEN**

Linköpings kommun

**Här fyller Ni i uppgifter om fastigheter och sakägare som berörs av förrättningen. Det kan vara fastighetsägare, köpare, nyttjanderättshavare och servitutshavare.**

<b>Kontaktperson</b> (behöver inte anges men underlättar arbetet om sådan finns)			
Huvudsaklig person i ärendet är:			
Jag önskar bli kontaktad per:			
E-post			
Telefon		På tiderna:	
Brev			
Fastighet			
Namn (för ombud anges även vem man är ombud för)			Personnummer
Adress		Postadress	
Mobilnummer	Telefon dagtid	Telefon bostad	
E-postadress			

Fastighet			
Namn (för ombud anges även vem man är ombud för)			Personnummer
Adress		Postadress	
Mobilnummer	Telefon dagtid	Telefon bostad	
E-postadress			

Fastighet			
Namn (för ombud anges även vem man är ombud för)			Personnummer
Adress		Postadress	
Mobilnummer	Telefon dagtid	Telefon bostad	
E-postadress			

Fastighet			
Namn (för ombud anges även vem man är ombud för)			Personnummer
Adress		Postadress	
Mobilnummer	Telefon dagtid	Telefon bostad	
E-postadress			

## Information och instruktion för blanketten Ansökan om lantmäteriförrättning

- (1) **Berörd fastighet** Ange fastighetsbeteckning på de fastigheter som är berörda av förrättningen.
- (2) **Önskad åtgärd** Ange önskad åtgärd, se beskrivning av möjliga åtgärder att ansöka om på nästa sida.
- (3) **Beskrivning av önskad åtgärd** Skriv en mer detaljerad beskrivning om det behövs eller andra uppgifter som är viktiga för förrättningen, t.ex. om servitut behöver bildas.
- (4) **Området ska användas till** Ange hur området ska användas.
- (5) **Handlingar som bifogas** Kryssa för och bifoga de handlingar som kan ha betydelse för prövningen. Huvudregeln är att handlingar bifogas som original eller som bestyrkt/vidimerad kopia.
- (6) **Förrättningskostnader** Lantmäteriets kostnader debiteras enligt tidsåtgång eller fast pris. Om ansökan återkallas eller om den inte kan fullföljas av annan orsak debiteras ersättning för den tid som lagts ned på ärendet. Ange vem eller vilka som ska betala dessa kostnader och hur kostnaderna ska fördelas mellan Er.
- (7) **Aktmottagare** Ange vem de slutliga förrättningshandlingarna ska sändas till.
- (8) **Värdeintyg** När lagfart söks för ett köp av fast egendom vars taxeringsvärde saknas behöver ett värdeintyg upprättas. Fastighetsinskrivningen använder sedan värdet som framgår av intyget och jämför det med köpeskillingen för att bestämma stämpelskatten. Kostnaden för värdeintyg ingår inte i förrättningskostnaden.
- (9) **Sökande** Fastighetsägaren är den sökande. Om fastigheten har flera ägare ska samtliga ägare skriva under ansökan. Om utrymmet för underskrifter på blanketten inte räcker till kan namnunderskrifter bifogas ansökan på lämpligt sätt, exempelvis som bilaga. När någon undertecknar ansökan för en juridisk persons räkning bör registreringsbevis, protokollsutdrag eller liknande bifogas. För att söka förrättning måste ett avtal finnas om man inte är fastighetsägare. Den som köpt mark eller utrymme som ska avskiljas har också rätt att söka förrättning. Underskrift av en fastighetsägares maka/make/sambo krävs inte för att ansöka om en lantmäteriförrättning, men samtycke kan dock krävas om ansökan även innefattar ett medgivande till att en fastighets värde minskas väsentligt.

## Information och instruktion för blanketten Ansökan om lantmäteriförrättning

**Om ni behöver hjälp att fylla i en ansökan kan ni vända er till lantmäterimyndigheten.**

(2) Denna blankett kan användas för att ansöka om:

<b>Avstyckning</b>	Avskiljning av ett visst område från en fastighet för att bilda en egen fastighet.
<b>Fastighetsreglering</b>	Överföring av mark mellan fastigheter. Även möjlighet att bland annat bilda, ändra eller upphäva servitut.
<b>Fastighetsbestämning</b>	Bestämmande av var gränsen går mellan fastigheter m.m.
<b>Sammanläggning</b>	Sammanföring av flera fastigheter, som ägs av samma personer, till en ny fastighet.
<b>Klyvning</b>	Uppdelning av fastighet som ägs av flera personer, så att var och en får en egen fastighet.
<b>Anläggningsförrättning</b>	Bildande av gemensamhetsanläggning för att bygga och sköta gemensamma anläggningar, t.ex. gemensam väg. Man kan också ompröva beslut som gäller en redan befintlig gemensamhetsanläggning.
<b>Ledningsförrättning</b>	Säkerställande av en rätt för ägaren av en ledning att anlägga och underhålla ledningen på annans mark.

(2) Dessutom är det möjligt att ansöka om:

<b>Inteckningsfri avstyckning</b>	Vid avstyckning kan sökande yrka att styckningslotten ska befrias från stamfastighetens penninginteckningar, som annars kommer att gälla i både stamfastigheten och styckningslotten. Vid sådant yrkande prövar lantmäterimyndigheten om det är möjligt att bilda en inteckningsfri styckningslott.
<b>Särskild gränsutmärkning</b>	Genom särskild gränsutmärkning kan fastigheters befintliga gränser som är rättsligt klara märkas ut med nya gränsmarkeringar på marken.
<b>Tredimensionell (3-D) fastighetsbildning</b>	Avgränsande av fastighet i höjd och djupled så att olika våningsplan och anläggningar utgör separata fastigheter som kan ha olika ägare.
<b>Frigörande av fastighetstillbehör</b>	Överförande av byggnader eller andra anläggningar som hör till en fastighet, till en annan fastighet utan att fysiskt flytta anläggningen. Det går även att frigöra ledningar som hör till en fastighet, för att de därefter ska utgöra lös egendom.
<b>Sammanträde för att bilda samfällighetsförening</b>	Genom ett sådant sammanträde kan man bilda en samfällighetsförening som får till uppgift att förvalta en gemensamhetsanläggning.

**Information om behandling av personuppgifter**  
(Allmän dataskyddsförordning EU 2016/679 (GDPR))

Personuppgifter som lämnas ovan behandlas av bygg- och miljönämnden för administration och andra åtgärder som behövs för att handlägga ärendet.

Du har rätt att få information om vilka personuppgifter om dig som behandlas av bygg- och miljönämnden. Nämnden är skyldig att omgående rätta felaktiga eller missvisande uppgifter. Se mer info på [www.linkoping.se/gdpr](http://www.linkoping.se/gdpr) hur du gör din begäran om registerutdrag eller begäran om rättning av uppgifter.

För frågor gällande behandling av personuppgifter kontakta bygg- och miljönämnden enligt följande:  
E-post: [byggmiljonamndensbrevlada@linkoping.se](mailto:byggmiljonamndensbrevlada@linkoping.se), Telefon: 013-20 60 00 (kontaktcenter)